

## ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

Изложенный ниже текст Оферты является адресованным физическим лицам официальным публичным предложением заключить договор об оказании услуг в соответствии с п.2 ст.437 ГК РФ. Договор считается заключенным и приобретает силу с момента совершения Вами действий, предусмотренных в Оферте и означающих Ваше безоговорочное присоединение ко всем условиям Оферты без каких-либо изъятий или ограничений.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА на продажу гостиничных услуг:

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ООО «ФИНРЕСУРС», в лице Генерального директора Голиковой Натальи Николаевны, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», заключает настоящий Договор с любым лицом, именуемым в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК». Данный Договор является договором предоставления услуг, заключаемым путем публичной оферты, и регламентирует порядок предоставления услуг и обязательства, возникающие в связи с этим между Исполнителем и Заказчиком.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом настоящей оферты является бронирование и продажа мест временного проживания в г. Елизово Камчатского Края ЗАКАЗЧИКУ на условиях данной Оферты и в соответствии с тарифными планами и условиями, опубликованными на сайте <https://www.evrajki.ru/>  
2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательства по бронированию, оплате, и передаче ЗАКАЗЧИКУ выездных документов (ваучера) для осуществления поездки в порядке и на условиях, изложенных в настоящей Оферте.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 3.1. Заказчик вправе

3.1.1. Оформлять заказ на бронирование гостиничных услуг с использованием Интернета, звонка по телефону и прочими способами, указанными на <https://www.evrajki.ru/> При этом Заказчик признает, что в случае использования сервиса Исполнителя он в полной мере и безоговорочно принимает условия данной Оферты в независимости от того, каким способом был совершен заказ.

3.1.2. Отказаться от заказа или изменить заказ только после согласования с Исполнителем в письменной форме или посредством e-mail: [evrajki@mail.ru](mailto:evrajki@mail.ru).

3.1.3. Выбирать способ оплаты заказа из предложенных на сайте

3.1.4. Самостоятельно проверить данные заказа в подтверждении бронирования или заявке перед бронированием гостиничных услуг. Заказчик несет полную ответственность за достоверность и правомерность употребления данных, использованных им при оформлении заказа.

#### 3.2. Исполнитель вправе

3.2.1. Требовать от Заказчика придерживаться соблюдения всех процедур заказа и бронирования гостиничных услуг строго по правилам, изложенным на сайте <https://www.evrajki.ru/> и в данной Оферте. Какие бы действия не совершал Заказчик, Исполнитель несет ответственность за надлежащее исполнение только действий и процедур, совершенных с полным соблюдением этих правил.

3.2.2. Требовать от Заказчика полного согласия с условиями Оферты. Без согласия с условиями оферты отказать Заказчику в оказании услуг.

3.2.3. Удерживать с Заказчика или требовать оплаты полной стоимости штрафов (стоимость первых суток проживания в гостинице или стоимость всей суммы проживания) в соответствии с условиями указанными в заказе, в случае изменения, отказа от заказа или не заезда в гостиницу. При этом Заказчик признает действия Исполнителя полностью правомерными и не имеет претензий.

3.2.4. Отключать и включать сервис, производить профилактические работы на сервере и другом оборудовании, задействованном в оказании услуг в удобное время, информируя об этом Заказчиков на сайте <https://www.evrajki.ru/>

3.2.5. Предоставлять Заказчику информацию о гостиницах, правилах и условиях проживания в них и, способах оплаты. В случае оплаты заказа через платежный терминал предоставлять Заказчику информацию об объеме оплаты, согласованном с платежными системами, участвующими в процессе бронирования гостиничных услуг.

3.2.6. Требовать от Заказчика оплаты первых суток проживания или полной стоимости произведенного заказа, в зависимости от условий бронирования гостиницы.

3.2.7. Использовать третьих лиц для приема платежей за услуги.

3.2.8. В исключительных случаях заменять номера в гостинице, подтвержденные ранее, на номера той же, либо более высокой категории без взимания дополнительной оплаты.

#### 3.3. Заказчик обязан

3.3.1. Согласиться с условиями данной Оферты.

3.3.2. Не приступать к оформлению заказа предварительно не ознакомившись с правилами проживания в гостиницах Исполнителя. Если Заказчик приступил к оформлению заказа, то Исполнитель вправе считать, что Заказчик полностью ознакомлен и согласен с условиями данной Оферты.

3.3.3. Указывать актуальную контактную информацию при регистрации и оформлении заказа (Ф.И.О. номер телефона, e-mail).

3.3.4. Указать и проверить при заказе корректность всех необходимых данных для оформления заказа. В случае, когда Заказчик отказался предоставить необходимые данные, то Исполнитель вправе отказать в оформлении заказа.

3.3.5. Оплатить в полном объеме стоимость первых суток заказа или всю сумму целиком с помощью способов платежа, представленных на сайте <https://www.evrajki.ru/> и в сроки, указанные Исполнителем в процессе оформления заказа.

3.3.6. В случае оплаты заказа банковской картой через Интернет пользоваться только банковской картой, принадлежащей Заказчику. Во избежание мошенничества Исполнитель проверяет платеж и для разрешения возможных возникших вопросов связывается с Заказчиком. В случае если Заказчик недоступен или вопрос остается нерешенным, Исполнитель оставляет за собой право аннулировать данный заказ и возвращает денежные средства на банковскую карту ее владельца.

3.3.7. В случае отказа от заказа (аннуляции) незамедлительно сообщить об этом Исполнителю по тел. +7 914 787 13 13. (с дальнейшим предоставлением письменного подтверждения на почту [evrajki@mail.ru](mailto:evrajki@mail.ru)). Аннуляция считается принятой с момента получения Исполнителем письменного подтверждения об аннуляции.

#### 3.4. Исполнитель обязан

3.4.1. Предоставить Заказчику необходимую информацию и инструкции для оформления заказа. Исчерпывающей информацией считается та информация, которую Исполнитель публикует на сайте <https://www.evrajki.ru/>

3.4.2. Предоставить Заказчику информацию об условиях проживания способах оплаты услуг. Исчерпывающей информацией считается информация, предоставленная хостелом и согласованная с ним.

3.4.3. Не позднее 3 рабочих дней с момента получения заказа подтвердить возможность предоставления Заказчику гостиничных услуг с указанием их стоимости.

3.4.4. В случае невозможности бронирования на заявленных Заказчиком условиях, информировать об этом Заказчика и предложить бронирование на альтернативных условиях.

3.4.5. Принять оплату услуг от Заказчика (в том числе через третьих лиц) после надлежащего оформления заказа и успешного бронирования гостиничных услуг.

#### 4. ПРАВИЛА ОТКАЗА ОТ ЗАКАЗА, ИЗМЕНЕНИЯ ЗАКАЗА И ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗАКАЗЧИКУ

4.1. Заказчик имеет право в любой момент отказаться от заказа, в соответствии с требованиями срока аннуляции заказа. Для этого необходимо позвонить в офис компании и сообщить об аннуляции, назвать номер бронирования, даты проживания и фамилию гостей. Если Вы аннулировали номер в соответствии с правилами наступления штрафных санкции, то Вам будет произведен возврат денежных средств в полном размере. Аннуляция бронирования, с возвратом средств Заказчику, осуществляется в случае, если заказчик предупредил об аннуляции бронирования за 5 дней до даты запланированного заезда. При этом поздняя аннуляция (менее 5 суток до заезда) или незаезд в хостел влечет начисление Заказчику в пользу Исполнителя штрафных санкций в размере стоимости первых суток проживания, указанных в бронировании. В случае, если Заказчик производит аннуляцию бронирования в день заезда, оплата не возвращается.

4.2. При внесении изменений в заказ, касающихся существенных условий предоставления услуг (изменение объекта размещения, даты начала или окончания предоставления услуг и т.д.), данные изменения считаются новым заказом на бронирование гостиничных услуг, первичный заказ подлежит аннуляции. Датой изменения или аннуляции заказа считается дата получения Исполнителем соответствующего письменного заявления Заказчика.

4.3. Если гость находится в хостеле менее запланированного и оплаченного срока проживания, оплата за неоказанные услуги возвращается только в случае, если гость предупредил об этом не позднее, чем за 5 суток до даты запланированного выезда. В иных случаях оплата не возвращается.

4.4. Для возврата денежных средств Заказчику необходимо заполнить «Заявление о возврате денежных средств», и отправить его вместе с копией паспорта на электронный адрес [evrajki@mail.ru](mailto:evrajki@mail.ru). Оригиналы письма на возврат и копия паспорта отправляется по адресу: 648000, Камчатский край, район Елизовский, город Елизово, переулок Тимирязевский, дом 9, Возврат денежных средств будет осуществлен на банковский счет Заказчика, (с которого был осуществлен платеж) указанный в заявлении, в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня получения «Заявление о возврате денежных средств» Компанией. Возврат денежных средств не может быть осуществлен на другое лицо. Покупатель вправе задать все возникшие вопросы по телефону +79147871313.

4.5. Для возврата денежных средств, зачисленных на расчетный счет Компании ошибочно, посредством платежных систем, Заказчик должен обратиться с письменным заявлением и приложением копии паспорта и чеков/квитанций, подтверждающих ошибочное зачисление. Данное заявление необходимо направить по адресу: 648000, Камчатский край, район Елизовский, город Елизово, переулок Тимирязевский, дом 9, либо в электронном на адрес электронной почты [evrajki@mail.ru](mailto:evrajki@mail.ru). После получения письменного заявления с приложением копии паспорта и чеков/квитанций, Компания производит возврат в срок до 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня получения Заявления на расчетный счет Заказчика, указанный в заявлении. В этом случае, сумма возврата будет равняться стоимости Заказа.

4.6. Срок рассмотрения Заявления и возврата денежных средств Заказчику начинает исчисляться с момента получения Компанией Заявления и рассчитывается в рабочих днях без учета праздников/выходных дней. Если заявление поступило Компании после 18.00 рабочего дня или в праздничный/выходной день, моментом получения Компанией Заявления считается следующий рабочий день.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

5.1. Заказчик представляет интересы всех лиц, указанных в заказе и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность сообщенных в заявке данных о них, за выполнение всеми лицами всех обязательств, включая обязательства по оплате заказа и оплате штрафа в случае отказа от оказания гостиничных услуг (включая незаезд в гостиницу).

5.2. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий настоящей Оферты со стороны Заказчика.

5.3. Исполнитель не несет ответственности в случае незаезда Заказчика в гостиницу в первый день заезда и, в результате этого, возможным не заселением в гостиницу.

5.4. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям заказчика и его субъективной оценке.

5.5. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров. При невозможности достижения согласия на переговорах, возникшие споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

5.6. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящей Оферте, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. Все возможные споры, вытекающие из положений Оферты, будут разрешаться в судах Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.

6.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, которые сторона по настоящему Договору не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого продолжают действовать такие обстоятельства, без возмещения каких-либо убытков.

6.1.2 К таким событиям чрезвычайного характера, в частности, относятся: наводнения, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, иные явления природы, эпидемия, а также война или военные действия, действия и решения государственных органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, перепады напряжения в электросети, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, выразившиеся в действиях, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из Сторон. Террористические акты. И иные обстоятельства, приведшие к выходу из строя технических средств какой-либо из сторон договора.

6.2. Сторона, для которой создавалась ситуация, при которой стало невозможно исполнять свои обязательства из-за наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана о наступлении, предположительном сроке действия и прекращения этих обстоятельств незамедлительно (но не позднее 5 (пяти) рабочих дней) уведомить в письменной форме другую сторону.

6.3. В случае спора о времени наступления, сроках действия и окончания обстоятельств непреодолимой силы заключение компетентного органа в месте нахождения соответствующей Стороны будет являться надлежащим и достаточным подтверждением начала, срока действия и окончания указанных обстоятельств.

6.4. Неуведомление или несвоевременное уведомление стороны о начале действия обстоятельств непреодолимой силы лишает ее в дальнейшем права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

6.5. Если обстоятельства непреодолимой силы и/или их последствия продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней подряд, то Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон путем направления в адрес другой стороны письменного уведомления.

#### 7. Изменение и расторжение Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента начала процесса оформления заказа Заказчиком и действует бессрочно.

7.2. Заказчик вправе в любой момент отказаться от услуг Исполнителя. Отказ Заказчика влечет за собой прекращение перед ним всех обязанностей Исполнителя с момента такого отказа.

7.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке, не мотивируя, расторгнуть настоящий Договор.

7.4. Заказчик имеет право расторгнуть договор, в соответствии с правилами аннулирования заказа. (Аннулирование с возвратом средств за 5 суток до заезда)

7.5. Исполнитель вправе изменять условия настоящего Договора и его Приложений, вводить новые Приложения к настоящему Договору без предварительного уведомления. Заказчик, зная о возможности таких изменений, согласен с тем, что они будут производиться. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

8. Конфиденциальность данных

8.1. Заказчику гарантируется конфиденциальность данных, предоставленных им с целью бронирования гостиничных услуг.

9. Реквизиты Исполнителя

ООО "ФИНРЕСУРС"

ИНН / КПП: 9702024520 / 770401001

ОГРН: 1207700394758

Банк: ПАО «СБЕРБАНК» Г. МОСКВА

БИК: 044525225

Р/с: 40702810240000090518

К/с: 3010181040000000225

Юр. адрес: 119034, г. Москва, Смоленский б-р, д.10, эт.1, пом. I, комн. 15

Телефон: +79147871313

e-mail: LLC-Finresurs@mail.ru